

**THÔNG BÁO**

**Cam kết chất lượng giáo dục của cơ sở giáo dục phổ thông, năm học 2023 - 2024**

STT	Nội dung	Chia theo khối lớp				
		Lớp 1	Lớp 2	Lớp 3	Lớp 4	Lớp 5
I	<b>Điều kiện tuyển sinh</b>	- Lớp 1: Trẻ sinh có độ tuổi (6 tuổi), có hộ khẩu thường trú hoặc tạm trú ở khu 1,2,3,8 phường Hiệp Thành. - Lớp 1, 2, 3, 4, 5: Đảm bảo các điều kiện lên lớp theo thông tư 22, 27 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và có nguyện vọng học tại trường.				
II	<b>Chương trình giáo dục mà cơ sở giáo dục thực hiện</b>	- Thực hiện chương trình giáo dục ban hành theo QĐ số 16/2006/QĐ-BGD và các văn bản chỉ đạo dạy học 02 buổi/ngày của ngành. - Lớp 1, 2, 3, 4: Chương trình BGDĐT theo thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ GD-ĐT (35 tuần). - Lớp 5: Thực hiện chương trình giáo dục ban hành theo QĐ số 16/2006/QĐ-BGD ngày 5/5/2006 của Bộ GD-ĐT (35 tuần).				
III	<b>Yêu cầu về phối hợp giữa cơ sở giáo dục và gia đình. Yêu cầu về thái độ học tập của học sinh</b>	- Việc phối hợp giữa cơ sở giáo dục và gia đình được thực hiện theo Thông tư 55/ 2011/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ngày 22/11/2011 ban hành Điều lệ Ban Đại diện Cha mẹ học sinh. - Thông tin về Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo về đánh giá học sinh tiểu học( đối với lớp 5) - Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định giá học sinh tiểu học (có hiệu lực từ ngày 20/10/2020) (đối với lớp 1, 2, 3, 4) - Phối hợp thông qua BCH Hội cha mẹ học sinh; qua số liên lạc; thư điện tử; qua phần mềm SMAS, Vnedu, gọi điện thoại; gặp trực tiếp. - Họp Cha mẹ học sinh 03 kỳ/năm - HS thực hiện tốt các nhiệm vụ HS theo Điều lệ trường tiểu học.				
IV	<b>Các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt của học sinh ở cơ sở giáo dục</b>	- Đảm bảo CSVC, Sinh hoạt tập thể, sinh hoạt dưới cờ theo từng chủ điểm, hoạt động ngoại khóa theo yêu cầu thực tế an toàn VSTP các hoạt động Đội TNTP. HCM, Sao nhi đồng, Chũ thập đỏ, hoạt động NGLL, tổ chức các HĐ trải nghiệm,				

		thực hành giáo dục nhằm giáo dục học sinh nâng cao kỹ năng ứng xử tình huống trong thực tế.
V	<b>Kết quả đạo đức, học tập, sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được</b>	<p><b>* Về năng lực, phẩm chất:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 100% HS được đánh giá đạt về năng lực, phẩm chất trở lên theo Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định giá học sinh tiểu học (đối với lớp 1, 2, 3, 4) và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo về đánh giá học sinh tiểu học (đối với lớp 5)</li> </ul> <p><b>* Về học tập:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoàn thành chương trình lớp học: 99%</li> <li>- Lớp 5 hoàn thành chương trình tiểu học: 100%</li> </ul> <p><b>* Về sức khỏe:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Đảm bảo vệ sinh ATTP cho học sinh.</li> <li>- Học sinh được chăm sóc sức khỏe ban đầu: 100%</li> <li>- Tham gia bảo hiểm y tế: 100%</li> <li>- Giảm số lượng tỉ lệ trẻ thừa cân béo phì.</li> </ul>
VI	<b>Khả năng học tập tiếp tục của học sinh</b>	- Học sinh đáp ứng đủ yêu cầu theo chuẩn kiến thức kỹ năng, yêu cầu cần đạt của lớp học, có khả năng tiếp tục học lớp trên và các cấp học tiếp theo.

Hiệp Thành, ngày tháng 9 năm 2023

Thủ trưởng đơn vị



Vũ Thị Hồng

**Biểu mẫu 06****PHÒNG GD-ĐT TP. THỦ DẦU MỘT  
TRƯỜNG TIỂU HỌC LÊ HỒNG PHONG****THÔNG BÁO****Công khai thông tin chất lượng giáo dục tiểu học thực tế, năm học 2022 - 2023***Đơn vị: học sinh*

	Tổng số	Chia ra				
		Lớp 1	Lớp 2	Lớp 3	Lớp 4	Lớp 5
<b>I. Tổng số HS xếp loại cuối năm</b>	<b>1224</b>	<b>215</b>	<b>222</b>	<b>250</b>	<b>241</b>	<b>296</b>
Chia ra:						
- Hoàn thành chương trình lớp học	1220	211	222	250	241	296
- Chưa hoàn thành chương trình lớp học	4	4				
Trong đó:						
- Chưa hoàn thành nhưng được lên lớp						
- Ở lại lớp	4	4				
- Rèn luyện lại hè	5	5				
Khen thưởng	670	120	127	141	124	158
- Giấy khen cấp trường	670	120	127	141	124	158
<b>II. Tổng số HS xếp loại môn học</b>						
<b>1.Toán</b>	<b>1224</b>	<b>215</b>	<b>222</b>	<b>250</b>	<b>241</b>	<b>296</b>
Chia ra:						
- Hoàn thành tốt	842	164	166	170	161	181
- Hoàn thành	378	47	56	80	80	80
- Chưa hoàn thành	4	4				
<b>2.Tiếng Việt</b>	<b>1224</b>	<b>215</b>	<b>222</b>	<b>250</b>	<b>241</b>	<b>296</b>
Chia ra:						
- Hoàn thành tốt	809	133	152	175	161	188
- Hoàn thành	411	78	70	75	80	108
- Chưa hoàn thành	4	4				
<b>3.Khoa học</b>	<b>537</b>				<b>241</b>	<b>296</b>
Chia ra:						
- Hoàn thành tốt	406	x	x	x	180	226
- Hoàn thành	131	x	x	x	61	70
- Chưa hoàn thành		x	x	x		
<b>4.Lịch sử &amp; Địa lý</b>	<b>537</b>				<b>241</b>	<b>296</b>
Chia ra:						
- Hoàn thành tốt	393	x	x	x	178	215
- Hoàn thành	144	x	x	x	63	81
- Chưa hoàn thành		x	x	x		
<b>5. Ngoại ngữ</b>	<b>1224</b>	<b>215</b>	<b>222</b>	<b>250</b>	<b>241</b>	<b>296</b>
Chia ra:						
- Hoàn thành tốt	720	121	118	154	142	185
- Hoàn thành	501	91	104	96	99	111
- Chưa hoàn thành	3	3				
<b>6. Công nghệ</b>	<b>250</b>			<b>250</b>		
Chia ra:						
- Hoàn thành tốt	190			190		
- Hoàn thành	60			60		
- Chưa hoàn thành						
<b>7.Tin học</b>	<b>787</b>			<b>250</b>	<b>241</b>	<b>296</b>
Chia ra:						
- Hoàn thành tốt	586			189	181	216
- Hoàn thành	201			61	60	80
- Chưa hoàn thành						
<b>8.Đạo đức</b>	<b>1224</b>	<b>215</b>	<b>222</b>	<b>250</b>	<b>241</b>	<b>296</b>

Chia ra:	- Hoàn thành tốt	1015	179	179	197	209	251
	- Hoàn thành	206	33	43	53	32	45
	- Chưa hoàn thành	3	3				

(tiếp biểu số 13)

	Tổng số	Chia ra					
		Lớp 1	Lớp 2	Lớp 3	Lớp 4	Lớp 5	
<b>9. Tự nhiên và Xã hội</b>	<b>687</b>	<b>215</b>	<b>222</b>	<b>250</b>			
Chia ra:	- Hoàn thành tốt	503	147	165	191	x	x
	- Hoàn thành	181	65	57	59	x	x
	- Chưa hoàn thành	3	3			x	x
<b>10. Âm nhạc</b>	<b>1224</b>	<b>215</b>	<b>222</b>	<b>250</b>	<b>241</b>	<b>296</b>	
Chia ra:	- Hoàn thành tốt	775	130	145	164	149	187
	- Hoàn thành	446	82	77	86	92	109
	- Chưa hoàn thành	3	3				
<b>11. Mĩ thuật</b>	<b>1224</b>	<b>215</b>	<b>222</b>	<b>250</b>	<b>241</b>	<b>296</b>	
Chia ra:	- Hoàn thành tốt	811	138	160	163	153	197
	- Hoàn thành	410	74	62	87	88	99
	- Chưa hoàn thành	3	3				
<b>12. Kỹ thuật</b>	<b>537</b>				<b>241</b>	<b>296</b>	
Chia ra:	- Hoàn thành tốt	430	x	x	x	180	250
	- Hoàn thành	107	x	x	x	61	46
	- Chưa hoàn thành		x	x	x		
<b>13. GDTC</b>	<b>1224</b>	<b>215</b>	<b>222</b>	<b>250</b>	<b>241</b>	<b>296</b>	
Chia ra:	- Hoàn thành tốt	889	141	163	193	157	235
	- Hoàn thành	335	74	59	57	84	61
	- Chưa hoàn thành						
<b>III. Xếp loại năng lực</b>							
<b>1. Tự phục vụ, tự quản</b>	<b>1,224</b>	<b>215</b>	<b>222</b>	<b>250</b>	<b>241</b>	<b>296</b>	
Chia ra:	- Tốt	1,009	154	141	213	226	275
	- Đạt	213	59	81	37	15	21
	- Cần cố gắng	2	2				
<b>2. Hợp tác</b>	<b>1,224</b>	<b>215</b>	<b>222</b>	<b>250</b>	<b>241</b>	<b>296</b>	
Chia ra:	- Tốt	1,055	165	187	214	220	269
	- Đạt	169	50	35	36	21	27
	- Cần cố gắng						
<b>3. Tự học và giải quyết vấn đề</b>	<b>1,224</b>	<b>215</b>	<b>222</b>	<b>250</b>	<b>241</b>	<b>296</b>	
Chia ra:	- Tốt	970	145	178	209	213	225
	- Đạt	254	70	44	41	28	71
	- Cần cố gắng						
<b>4. Ngôn ngữ</b>	<b>687</b>	<b>215</b>	<b>222</b>	<b>250</b>			
Chia ra:	- Tốt	575	148	187	240		
	- Đạt	112	67	35	10		
	- Cần cố gắng						
<b>5. Tính toán</b>	<b>687</b>	<b>215</b>	<b>222</b>	<b>250</b>			
Chia ra:	- Tốt	530	161	174	195		
	- Đạt	157	54	48	55		
	- Cần cố gắng						
<b>6. Khoa học</b>	<b>687</b>	<b>215</b>	<b>222</b>	<b>250</b>			
Chia ra:	- Tốt	575	155	170	250		
	- Đạt	112	60	52			

		- Cần cố gắng					
<b>7. Thăm mĩ</b>		<b>687</b>	<b>215</b>	<b>222</b>	<b>250</b>		
Chia ra:		- Tốt	578	149	185	244	
		- Đạt	109	66	37	6	
		- Cần cố gắng					
<b>8. Thể chất</b>		<b>687</b>	<b>215</b>	<b>222</b>	<b>250</b>		
Chia ra:		- Tốt	588	145	193	250	
		- Đạt	99	70	29		
		- Cần cố gắng					
<b>9. Công nghệ</b>		<b>250</b>			<b>250</b>		
Chia ra:		- Tốt	246			246	
		- Đạt	4			4	
		- Cần cố gắng					
<b>10. Tin học</b>		<b>250</b>			<b>250</b>		
Chia ra:		- Tốt					
		- Đạt	243			243	
		- Cần cố gắng				7	
<b>IV. Xếp loại phẩm chất K4,5</b>							
<b>1. Chăm học chăm làm</b>		<b>537</b>			<b>241</b>	<b>296</b>	
Chia ra:		- Tốt	466		214	252	
		- Đạt	71		27	44	
		- Cần cố gắng					
<b>2. Tự tin trách nhiệm</b>		<b>537</b>			<b>241</b>	<b>296</b>	
Chia ra:		- Tốt	483		218	265	
		- Đạt	54		23	31	
		- Cần cố gắng					
<b>3. Trung thực kỷ luật</b>		<b>537</b>			<b>241</b>	<b>296</b>	
Chia ra:		- Tốt	507		225	282	
		- Đạt	30		16	14	
		- Cần cố gắng					
<b>4. Đoàn kết, yêu thương</b>		<b>537</b>			<b>241</b>	<b>296</b>	
Chia ra:		- Tốt	527		241	286	
		- Đạt	10			10	
		- Cần cố gắng					
<b>Xếp loại phẩm chất K1,2,3</b>							
<b>1. Yêu nước</b>		<b>687</b>	<b>215</b>	<b>222</b>	<b>250</b>		
Chia ra:		- Tốt	687	215	222	250	
		- Đạt					
		- Cần cố gắng					
<b>2. Nhân ái</b>		<b>587</b>	<b>215</b>	<b>222</b>	<b>150</b>		
Chia ra:		- Tốt	584	215	220	149	
		- Đạt	3		2	1	
		- Cần cố gắng					
<b>3. Chăm chỉ</b>		<b>687</b>	<b>215</b>	<b>222</b>	<b>250</b>		
Chia ra:		- Tốt	578	179	182	217	
		- Đạt	109	36	40	33	

	- Cần cố gắng						
<b>4. Trung thực</b>		<b>687</b>	<b>215</b>	<b>222</b>	<b>250</b>		
Chia ra:	- Tốt	<b>675</b>	213	213	249		
	- Đạt	<b>12</b>	2	9	1		
	- Cần cố gắng						
<b>4. Trách nhiệm</b>		<b>687</b>	<b>215</b>	<b>222</b>	<b>250</b>		
Chia ra:	- Tốt	<b>617</b>	188	189	240		
	- Đạt	<b>70</b>	27	33	10		
	- Cần cố gắng						

Hiệp Thành, ngày 15 tháng 9 năm 2023

**Thủ trưởng đơn vị**



**Vũ Thị Hồng**

**Biểu mẫu 07****PHÒNG GD-ĐT TP. THỦ DẦU MỘT  
TRƯỜNG TIỂU HỌC LÊ HỒNG PHONG****THÔNG BÁO****Công khai thông tin cơ sở vật chất của trường Tiểu học, năm học 2023 - 2024**

STT	Nội dung	Số lượng	Bình quân
<b>I</b>	<b>Số phòng học/số lớp</b>	34	Số m <sup>2</sup> /học sinh
<b>II</b>	<b>Loại phòng học</b>		-
1	Phòng học kiên cố	26	-
2	Phòng học bán kiên cố	5	-
3	Phòng học tạm	0	-
4	Phòng học nhờ	0	-
<b>III</b>	<b>Số điểm trường lẻ</b>	1	-
<b>IV</b>	<b>Tổng diện tích đất (m<sup>2</sup>)</b>	8409	9.3m <sup>2</sup> /HS
<b>V</b>	<b>Diện tích sân chơi, bãi tập (m<sup>2</sup>)</b>	484	-
<b>VI</b>	<b>Tổng diện tích các phòng</b>		
1	Diện tích phòng học (m <sup>2</sup> )	1092	
2	Diện tích thư viện (m <sup>2</sup> )	100	
3	Diện tích Phòng giáo dục thể chất hoặc nhà đa năng (m <sup>2</sup> )		
4	Diện tích phòng Giáo dục nghệ thuật (m <sup>2</sup> )	0	
5	Diện tích phòng Ngoại ngữ (m <sup>2</sup> )	42	
6	Diện tích phòng Tin học(m <sup>2</sup> )	42	
7	Diện tích phòng thiết bị giáo dục (m <sup>2</sup> )	42	
8	Diện tích phòng hỗ trợ học sinh khuyết tật hòa nhập (m <sup>2</sup> )		
9	Diện tích phòng Truyền thống và hoạt động Đội (m <sup>2</sup> )	42	
<b>VII</b>	<b>Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu (Đơn vị tính: bộ)</b>	<b>23</b>	Số bộ/lớp
<b>1</b>	<b>Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định</b>		
1.1	Khối lớp 1	5/5	1
1.2	Khối lớp 2	6/6	1
1.3	Khối lớp 3		1
1.4	Khối lớp 4		1
1.5	Khối lớp 5		1
<b>2</b>	<b>Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu còn thiếu theo quy định</b>		
1.1	Khối lớp 1		
1.2	Khối lớp 2		
1.3	Khối lớp 3		
1.4	Khối lớp 4		
1.5	Khối lớp 5		
<b>VIII</b>	<b>Tổng số máy vi tính đang được sử dụng phục vụ học tập (Đơn vị tính: bộ)</b>	<b>80</b>	2 học sinh/bộ

IX	Tổng số thiết bị		Số thiết bị/lớp
1	Ti vi	30	01
2	Cát xét	6	02 lớp Tiếng Anh
3	Đầu Video/đầu đĩa		
4	Máy chiếu OverHead/projector/vật thể	4	
5	Thiết bị khác		
5.1	Bộ âm thanh (amly, loa)	4	
5.2	Bộ âm thanh đa năng	2	

	Nội dung	Số lượng (m <sup>2</sup> )
X	Nhà bếp	103
XI	Nhà ăn	502

	Nội dung	Số lượng phòng, tổng diện tích (m <sup>2</sup> )	Số chỗ	Diện tích bình quân/chỗ
XII	Phòng nghỉ cho học sinh bán trú	0	0	0
XIII	Khu nội trú	0	0	0

XIV	Nhà vệ sinh	Dùng cho giáo viên	Dùng cho học sinh		Số m <sup>2</sup> /học sinh	
			Chung	Nam/Nữ	Chung	Nam/Nữ
1	Đạt chuẩn vệ sinh*	14		42 m <sup>2</sup>		42 m <sup>2</sup>
2	Chưa đạt chuẩn vệ sinh*	0	0	0	0	0

(\*Theo Thông tư số 41/2010/TT-BGDĐT ngày 30/12/2010 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường tiểu học và Thông tư số 27/2011/TT-BYT ngày 24/6/2011 của Bộ Y tế ban hành quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về nhà tiêu- điều kiện bảo đảm hợp vệ sinh).

		Có	Không
XV	Nguồn nước sinh hoạt hợp vệ sinh	x	
XVI	Nguồn điện (lưới, phát điện riêng)	x	
XVII	Kết nối internet (ADSL)	x	
XVIII	Trang thông tin điện tử (website) của trường	x	
XIX	Tường rào xây	x	

Hiệp Thành, ngày 15 tháng 9 năm 2023

Thủ trưởng đơn vị



Vũ Thị Hồng




**Biểu mẫu 08**  
**PHÒNG GD-ĐT TP. THỦ DẦU MỘT**  
**TRƯỜNG TIỂU HỌC LÊ HỒNG PHONG**

**THÔNG BÁO**  
**Công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên**  
**của cơ sở giáo dục tiểu học, năm học 2023– 2024**

STT	Nội dung	Tổng số	Trình độ đào tạo					Hạng chức danh nghề nghiệp			Chuẩn nghề nghiệp				
			TS	ThS	ĐH	CD	TCCN	Dưới TCCN	Hạng IV	Hạng III	Hạng II	Tốt	Khá	Đạt	Chưa đạt
	<b>Tổng số giáo viên, CBQL và nhân viên</b>	<b>56/48</b>		<b>1</b>	<b>43</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>10</b>	<b>30</b>	<b>21</b>	<b>22</b>		
<b>I</b>	<b>Giáo viên</b>	43		<b>1</b>	<b>38</b>	<b>4</b>			<b>6</b>	<b>9</b>	<b>29</b>	<b>19</b>	<b>22</b>		
	Trong đó số giáo viên chuyên biệt:	31		1	28	3			5	8	21	10	19		
1	Tiếng Dân tộc														
2	Ngoại ngữ	4			3	1				1	3	2	2		
3	Tin học	2			2						2	2			
4	Âm nhạc	1			1						1	1			
5	Mĩ thuật	2			2						1	2			
6	Thể dục	3			2				1		1	2	1		
<b>II</b>	<b>Cán bộ quản lý</b>	<b>3</b>			<b>3</b>						<b>3</b>	<b>2</b>			
1	Hiệu trưởng	1			1						1	1			
2	Phó hiệu trưởng	2			2						2	1			
<b>III</b>	<b>Nhân viên</b>	<b>11</b>			<b>3</b>		<b>3</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>				
1	Nhân viên văn thư	1					1								
2	Nhân viên kế toán	1			1										
3	Thủ quỹ														
4	Nhân viên y tế	1					1								
5	Nhân viên thư viện	1			1						1				
6	Nhân viên thiết bị, thí nghiệm														
7	Nhân viên công nghệ thông tin	1			1					1					
8	Nhân viên hỗ trợ giáo dục khuyết tật														
9	Nhân viên khác...	6					1	5	1						

Hiệp Thành, ngày 15 tháng 9 năm 2023

**Thủ trưởng đơn vị**  
  
**Vũ Thị Hồng**

## BIÊN BẢN

### Niêm yết công khai dự toán thu chi ngân sách quý III năm 2023

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ QĐ số 2722/QĐ-PGDĐT ngày 30/12/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố Thủ Dầu Một quyết định về việc giao dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2023;

Hôm nay, vào hồi 8h10 ngày 04 tháng 10 năm 2023

Tại: Trường TH Lê Hồng Phong.

- |    |     |                    |                       |
|----|-----|--------------------|-----------------------|
| 1. | Bà  | Vũ Thị Hồng        | Hiệu trưởng           |
| 2. | Bà  | Lê Thị Khánh Hồng  | Phó hiệu trưởng       |
| 3. | Ông | Lê Thị Thanh Hương | CTCĐ                  |
| 4. | Bà  | Phạm Thị Lân       | Kế toán               |
| 5. | Bà  | Võ Phạm Hoài Thùy  | Y tế kiêm thủ quỹ     |
| 6. | Bà  | Chu Thị Hà Loan    | CB Thanh tra nhân dân |

Lập biên bản về việc niêm yết công khai dự toán thu chi ngân sách quý III năm 2023 của trường Trường TH Lê Hồng Phong bằng hình thức **Niêm yết** tại trụ sở làm việc.

Thời gian niêm yết: bắt đầu từ 9h10 ngày 04 tháng 10 năm 2023 sẽ kết thúc việc niêm yết vào hồi 9h10 ngày 04 tháng 01 năm 2024 ( 90 ngày liên tục).


Thực hiện niêm yết công khai dự toán thu chi ngân sách quý III năm 2023 của Trường TH Lê Hồng Phong niêm yết tại nơi thuận tiện cho mọi người trong cơ quan, đơn vị và cha mẹ phụ huynh học sinh biết.

Biên bản lập xong hồi 9h00 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

**NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN**



Phạm Thị Lân

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**  
TRƯỜNG  
TIỂU HỌC  
LÊ HỒNG PHONG  
  
Vũ Thị Hồng

**ĐẠI DIỆN NHỮNG NGƯỜI DỰ NIÊM YẾT**

1. Lê Thị Khánh Hồng 

3. Võ Phạm Hoài Thùy 

2. Chu Thị Hà Loan 

4. Lê Thị Thanh Hương 

Biểu số 3 - Ban hành kèm theo Thông tư số 90 ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính

Đơn vị: Trường Tiểu Học Lê Hồng Phong

Chương: 622

## CÔNG KHAI THỰC HIỆN DỰ TOÁN THU-CHI NGÂN SÁCH QUÍ 3 NĂM 2023

(Dùng cho đơn vị dự toán cấp trên và đơn vị dự toán sử dụng ngân sách nhà nước)

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;  
Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ sau:

Đvt: đồng

STT	Nội dung	Dự toán năm	Ước thực hiện quý/6 tháng/năm	Ước thực hiện/Dự toán năm (tỷ lệ %)	Ước thực hiện quý (6 tháng, năm) này so với cùng kỳ năm trước (tỷ lệ %)
1	2	3	4	5	6
<b>A</b>	<b>Tổng số thu, chi, nộp ngân sách phí, lệ phí</b>	-	-	-	-
<b>I</b>	<b>Số thu phí, lệ phí</b>	-	-	-	-
1	Lệ phí (Học phí)				
2	Phí (thu căn tin)				
<b>II</b>	<b>Chi từ nguồn thu phí được để lại</b>	-	-	-	-
<b>1</b>	<b>Chi sự nghiệp</b>	-	-	-	-
a	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên				
b	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên				
<b>2</b>	<b>Chi quản lý hành chính</b>				
a	Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ				
b	Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ				
<b>III</b>	<b>Số phí, lệ phí nộp ngân sách nhà nước</b>				
<b>1</b>	<b>Lệ phí</b>				
<b>2</b>	<b>Phí</b>				
<b>B</b>	<b>Dự toán chi ngân sách nhà nước</b>	9.689.000.000	2.150.227.806	22,19	
<b>I</b>	<b>Nguồn ngân sách trong nước</b>	9.689.000.000	2.150.227.806	22,19	
<b>1</b>	<b>Chi quản lý hành chính</b>				
11	Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ				
12	Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ				
<b>2</b>	<b>Chi sự nghiệp khoa học và công nghệ</b>				
21	Kinh phí thực hiện nhiệm vụ khoa học công nghệ				
	- Nhiệm vụ khoa học công nghệ cấp quốc gia				
	- Nhiệm vụ khoa học công nghệ cấp Bộ				
	- Nhiệm vụ khoa học công nghệ cấp cơ sở				
22	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên theo chức năng				

23	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên			
3	<b>Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề</b>	<b>9.689.000.000</b>	<b>2.150.227.806</b>	<b>22,19</b>
31	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên	8.448.000.000	2.029.755.146	24,03
	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên (nguồn 13)	7.797.000.000	1.710.951.630	21,94
	<b>Tiền lương</b>		<b>849.210.597</b>	
	Lương theo ngạch, bậc		849.210.597	
	<b>Tiền công trả cho vị trí lao động thường xuyên theo hợp đồng</b>		<b>73.710.000</b>	
	Tiền công trả cho vị trí lao động thường xuyên theo hợp đồng		73.710.000	
	<b>Phụ cấp lương</b>		<b>443.074.815</b>	
	Phụ cấp chức vụ		16.539.002	
	Phụ cấp ưu đãi nghề		264.270.402	
	Phụ cấp trách nhiệm theo nghề, theo công việc		1.341.000	
	Phụ cấp thâm niên vượt khung, phụ cấp thâm niên nghề		160.924.411	
	<b>Các khoản đóng góp</b>		<b>258.590.242</b>	
	Bảo hiểm xã hội		192.567.200	
	Bảo hiểm y tế		33.011.520	
	Kinh phí công đoàn		22.007.681	
	Bảo hiểm thất nghiệp		11.003.841	
	<b>Thanh toán dịch vụ công cộng</b>		<b>15.768.493</b>	
	Tiền điện		9.994.573	
	Tiền nước		5.773.920	
	Vệ sinh môi trường			
	<b>Vật tư văn phòng</b>		<b>9.193.300</b>	
	Văn phòng phẩm		-	
	Mua sắm công cụ, dụng cụ văn phòng			
	Khoán văn phòng phẩm		3.060.000	
	Vật tư văn phòng khác		6.133.300	
	<b>Thông tin, tuyên truyền, liên lạc</b>		<b>8.908.000</b>	
	Cước phí điện thoại (không bao gồm khoán điện thoại), thuê bao đường điện thoại, fax		693.000	
	Thuê bao kênh vệ tinh, thuê bao cáp truyền hình, cước phí Internet, thuê đường truyền mạng		7.215.000	
	Khác		1.000.000	
	<b>Công tác phí</b>		<b>3.000.000</b>	
	Tiền vé máy bay, tàu, xe			
	Phụ cấp công tác phí			

	Khoản công tác phí		3.000.000	
	<b>Chi phí thuê mướn</b>		<b>18.720.000</b>	
	Thuê lao động trong nước		18.720.000	
	<b>Sửa chữa, duy tu tài sản phục vụ công tác chuyên môn và các công trình cơ sở hạ tầng</b>		<b>22.486.583</b>	
	Tài sản và thiết bị chuyên dụng		-	
	Nhà cửa		5.130.983	
	Các thiết bị công nghệ thông tin		-	
	Đường điện, cấp nước			
	Tài sản và thiết bị văn phòng		2.862.000	
	Các tài sản và công trình hạ tầng cơ sở khác		14.493.600	
	<b>Chi phí nghiệp vụ chuyên môn của từng ngành</b>		<b>3.355.000</b>	
	Chi mua hàng hóa, vật tư			
	Chi khác		3.355.000	
	<b>Mua sắm tài sản phục vụ công tác chuyên môn</b>		<b>-</b>	
	Thiết bị công nghệ thông tin		-	
	Chi khác			
	<b>Mua sắm tài sản vô hình</b>		<b>4.565.000</b>	
	Mua, bảo trì phần mềm công nghệ thông tin		4.565.000	
	<b>Chi khác</b>		<b>369.600</b>	
	Chi các khoản phí và lệ phí		369.600	
	Chi bảo hiểm tài sản và phương tiện			
	Chi các khoản khác			
	<b>KP thực hiện cải cách tiền lương</b>	<b>651.000.000</b>	<b>318.803.516</b>	<b>48,97</b>
	<b>Tiền lương</b>		<b>176.681.402</b>	
	Lương theo ngạch, bậc		176.681.402	
	<b>Phụ cấp lương</b>		<b>90.744.258</b>	
	Phụ cấp chức vụ		3.441.000	
	Phụ cấp ưu đãi nghề		54.744.818	
	Phụ cấp trách nhiệm theo nghề, theo công việc		279.000	
	Phụ cấp thâm niên vượt khung, phụ cấp thâm niên nghề		32.279.440	
	<b>Các khoản đóng góp</b>		<b>51.377.856</b>	
	Bảo hiểm xã hội		24.847.879	
	Bảo hiểm y tế		6.407.604	
	Kinh phí công đoàn		4.271.736	
	Bảo hiểm thất nghiệp		15.850.637	
32	<b>Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên</b>	<b>1.241.000.000</b>	<b>120.472.660</b>	<b>9,71</b>
	<b>Học bổng và hỗ trợ khác cho học sinh, sinh viên, cán bộ đi học</b>		<b>-</b>	
	Hỗ trợ đối tượng chính sách chi phí học tập			

	<b>Các khoản đóng góp</b>			
	Bảo hiểm xã hội			
	Bảo hiểm y tế			
	Kinh phí công đoàn			
	Bảo hiểm thất nghiệp			
	<b>Các khoản thanh toán khác cho cá nhân</b>		<b>46.013.160</b>	
	Chi khác		46.013.160	
	<b>Chi phí thuê mướn</b>		<b>16.000.000</b>	
	Thuê lao động trong nước		16.000.000	
	<b>Sửa chữa, duy tu tài sản phục vụ công tác chuyên môn và các công trình cơ sở hạ tầng</b>		<b>58.459.500</b>	
	Chi khác		58.459.500	
	<b>Chi khác</b>		<b>-</b>	
	Cấp bù học phí cho cơ sở giáo dục đào tạo theo chế độ			
	Chi các khoản khác			
<b>4</b>	<b>Chi sự nghiệp y tế, dân số và gia đình</b>			
41	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên			
42	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên			
<b>5</b>	<b>Chi bảo đảm xã hội</b>			
51	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên			
52	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên			
<b>6</b>	<b>Chi hoạt động kinh tế</b>			
61	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên			
62	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên			
<b>7</b>	<b>Chi sự nghiệp bảo vệ môi trường</b>			
71	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên			
72	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên			
<b>8</b>	<b>Chi sự nghiệp văn hóa thông tin</b>			
81	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên			
82	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên			
<b>9</b>	<b>Chi sự nghiệp phát thanh, truyền hình, thông tấn</b>			
91	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên			
92	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên			
<b>10</b>	<b>Chi sự nghiệp thể dục thể thao</b>			
101	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên			
102	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên			
<b>II</b>	<b>Nguồn vốn viện trợ</b>			
<b>1</b>	<b>Chi quản lý hành chính</b>			
<b>2</b>	<b>Chi sự nghiệp khoa học và công nghệ</b>			
<b>3</b>	<b>Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề</b>			
<b>4</b>	<b>Chi sự nghiệp y tế, dân số và gia đình</b>			
<b>5</b>	<b>Chi bảo đảm xã hội</b>			
<b>6</b>	<b>Chi hoạt động kinh tế</b>			
<b>7</b>	<b>Chi sự nghiệp bảo vệ môi trường</b>			
<b>8</b>	<b>Chi sự nghiệp văn hóa thông tin</b>			
<b>9</b>	<b>Chi sự nghiệp phát thanh, truyền hình, thông tấn</b>			
<b>10</b>	<b>Chi sự nghiệp thể dục thể thao</b>			
<b>III</b>	<b>Nguồn vay nợ nước ngoài</b>			

1	Chi quản lý hành chính				
2	Chi sự nghiệp khoa học và công nghệ				
3	Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề				
4	Chi sự nghiệp y tế, dân số và gia đình				
5	Chi bảo đảm xã hội				
6	Chi hoạt động kinh tế				
7	Chi sự nghiệp bảo vệ môi trường				
8	Chi sự nghiệp văn hóa thông tin				
9	Chi sự nghiệp phát thanh, truyền hình, thông tấn				
10	Chi sự nghiệp thể dục thể thao				

Ngày 03 tháng 10 năm 2023

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**

(Chữ ký, dấu)



Vũ Thị Hồng

## BIÊN BẢN

### Niêm yết thông báo công khai khoản thu theo quy định và thu thỏa thuận của PHHS đầu năm học 2023-2024

Hôm nay, vào hồi 8h00 ngày 26 tháng 09 năm 2023

Tại: Trường TH Lê Hồng Phong.

- |    |                       |                       |
|----|-----------------------|-----------------------|
| 1. | Bà Vũ Thị Hồng        | Bí thư - Hiệu trưởng  |
| 2. | Bà Lê Thị Thanh Hương | CTCĐ                  |
| 3. | Bà Chu Thị Hà Loan    | CB Thanh tra nhân dân |
| 4. | Bà Phạm Thị Lâm       | Kế toán, văn phòng    |
| 5. | Bà Lê Thị Thanh Hiệp  | Thư ký                |

Lập biên bản về việc thông báo công khai khoản thu theo quy định và thu thỏa thuận của PHHS đầu năm học 2023-2024 của trường Trường TH Lê Hồng Phong bằng hình thức Niêm yết tại trụ sở làm việc gồm các biểu mẫu ban hành kèm theo như sau:

*Biểu số 9: THÔNG BÁO CÔNG KHAI CÁC KHOẢN THU THEO QUY ĐỊNH VÀ THU TỎA THUẬN CỦA PHHS ĐẦU NĂM HỌC 2023-2024*

Thời gian niêm yết: bắt đầu từ 8h40 ngày 26 tháng 09 năm 2023 sẽ kết thúc việc niêm yết vào hồi 8h35 ngày 26 tháng 10 năm 2023(30 ngày liên tục).

Thực hiện niêm thông báo công khai khoản thu theo quy định và thu thỏa thuận của PHHS đầu năm học 2023-2024 của Trường TH Lê Hồng Phong niêm yết tại nơi thuận tiện cho mọi người trong cơ quan, đơn vị và cha mẹ phụ huynh học sinh biết.

Việc niêm yết này được thực hiện liên tục trong thời gian 30 ngày liên tục theo đúng thời gian được quy định, kết thúc việc niêm yết sẽ lập biên bản hoàn thành việc niêm yết.

Biên bản lập xong hồi 10h00 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN



Lê Thị Thanh Hiệp

ĐẠI DIỆN NHỮNG NGƯỜI DỰ NIÊM YẾT



Vũ Thị Hồng

1. Lê Thị Thanh Hương 

3. Phạm Thị Lâm 

2. Chu Thị Hà Loan 



**THÔNG BÁO**  
**CÔNG KHAI CÁC KHOẢN THU THEO QUY ĐỊNH VÀ THU THỎA THUẬN CỦA PHHS**  
**ĐẦU NĂM HỌC 2023-2024**

(Dùng cho các đơn vị có thu và sử dụng các khoản đóng góp của các tổ chức, cá nhân)

Căn cứ vào biên bản họp hội phụ huynh các lớp ngày 24/09/2023;

ĐV tính: đồng

STT	NỘI DUNG	SỐ TIỀN	GHI CHÚ
	Tổng số lớp: 29		
	Tổng số học sinh: 1.165		
<b>1</b>	<b>PHẦN THU THỎA THUẬN: ( Không bắt buộc )</b>		
<b>a</b>	<b>Tiền phí 2 buổi / ngày</b>		
	- Hình thức thu: thu theo tháng		
	<b>*Mức thu khối 1: 132.000đ/hs/tháng x 235 hs</b>	<b>31.020.000</b>	
	<b>* Mức chi:</b>	<b>31.020.000</b>	
	+ Chi 6 giáo viên trực tiếp giảng dạy: 80% / tổng thu	24.816.000	
	+ Chi công tác quản lý và chi các hoạt động khác:20%	6.204.000	
	<i>Trong đó: Quản lý: 10% (Chi cho HT, 2 HP, KT, TQ, 2PV, 3 BV = (Tổng thu x 10%))</i>	3.102.000	
	<i>Sửa chữa CSVC; chi phí điện, nước, phục vụ vệ sinh...: 8%</i>	2.481.600	
	<i>Chi thuế TNDN: 2%/tổng thu</i>	620.400	
	<b>*Mức thu khối 2: 109.000đ/hs/tháng x 202 hs</b>	<b>22.018.000</b>	
	<b>* Mức chi:</b>	<b>22.018.000</b>	
	+ Chi 5 giáo viên trực tiếp giảng dạy: 80% / tổng thu	17.614.400	
	+ Chi công tác quản lý và chi các hoạt động khác:20%	4.403.600	
	<i>Trong đó: Quản lý: 10% (Chi cho HT, 2 HP, KT, TQ, 2PV, 3 BV = (Tổng thu x 10%))</i>	2.201.800	
	<i>Sửa chữa CSVC; chi phí điện, nước, phục vụ vệ sinh...: 8%</i>	1.761.440	
	<i>Chi thuế TNDN: 2%/tổng thu</i>	440.360	
	<b>*Mức thu khối 3: 109.000đ/hs/tháng x 220 hs</b>	<b>23.980.000</b>	
	<b>* Mức chi:</b>	<b>23.980.000</b>	
	+ Chi 6 giáo viên trực tiếp giảng dạy: 80% / tổng thu	19.184.000	
	+ Chi công tác quản lý và chi các hoạt động khác:20%	4.796.000	
	<i>Trong đó: Quản lý: 10% (Chi cho HT, 2 HP, KT, TQ, 2PV, 3 BV = (Tổng thu x 10%))</i>	2.398.000	
	<i>Sửa chữa CSVC; chi phí điện, nước, phục vụ vệ sinh...: 8%</i>	1.918.400	
	<i>Chi thuế TNDN: 2%/tổng thu</i>	479.600	
	<b>*Mức thu khối 4: 140.000đ/hs/tháng x 240 hs</b>	<b>33.600.000</b>	
	<b>* Mức chi:</b>	<b>33.600.000</b>	
	+ Chi 6 giáo viên trực tiếp giảng dạy: 80% / tổng thu	26.880.000	
	+ Chi công tác quản lý và chi các hoạt động khác:20%	6.720.000	
	<i>Trong đó: Quản lý: 10% (Chi cho HT, 2 HP, KT, TQ, 2PV, 3 BV = (Tổng thu x 10%))</i>	3.360.000	
	<i>Sửa chữa CSVC; chi phí điện, nước, phục vụ vệ sinh...: 8%</i>	2.688.000	
	<i>Chi thuế TNDN: 2%/tổng thu</i>	672.000	
	<b>*Mức thu khối 5: 144.000đ/hs/tháng x 241 hs</b>	<b>34.704.000</b>	
	<b>* Mức chi:</b>	<b>34.704.000</b>	
	+ Chi 6 giáo viên trực tiếp giảng dạy: 80% / tổng thu	27.763.200	
	+ Chi công tác quản lý và chi các hoạt động khác:20%	6.940.800	
	<i>Trong đó: Quản lý: 10% (Chi cho HT, 2 HP, KT, TQ, 2PV, 3 BV = (Tổng thu x 10%))</i>	3.470.400	
	<i>Sửa chữa CSVC; chi phí điện, nước, phục vụ vệ sinh...: 8%</i>	2.776.320	
	<i>Chi thuế TNDN: 2%/tổng thu</i>	694.080	
<b>b</b>	<b>Tiền PVBT</b>		
	<b>*Mức thu: 145.000đ/HS/năm học x 1.131 HS+5 hs x 72.500</b>	<b>164.357.500</b>	
	- Hình thức thu: thu theo tháng		
	<b>* Mức chi:</b>	<b>164.357.500</b>	
	1. Bếp trưởng : 1 người x 7.000.000 đ/tháng	7.000.000	
	2. Bếp phó: 1 người x 6.000.000 đ/tháng	6.000.000	
	3. Bếp phó: 9,5 người x 5.100.000 đ/tháng	48.450.000	
	4. Bảo mẫu: 29 người x 2.100.000 đ/tháng	60.900.000	

STT	NỘI DUNG	SỐ TIỀN	GHI CHÚ
	5. Chi công tác quản lý bán trú 9%/ tổng thu (cho HT: 1,6%; HP(PT bán trú): 1,9%; HP(PT bán trú): 1,5%; KT: 1,6%; TQ: 1,4%; 2PV: 0,04%; 3 BV: 0,04%)	14.792.175	
	6. Tiền gas, điện, vệ sinh phí (lau sàn, chổi, rửa chén,... nhà bếp)	23.928.175	
	7. Chi thuế TNDN: 2%/tổng thu	3.287.150	
<b>c</b>	<b>Tiền ăn bán trú</b>		
	* <b>Mức thu:</b> 32.000đ/HS/ngày.	<b>32.000</b>	
	- Hình thức thu: thu theo tháng.		
	* <b>Mức chi:</b>	<b>32.000</b>	
	+ Chi 100% chi trả tiền thức ăn của học sinh 2 bữa ăn trưa và ăn xế .		
	BGH phụ trách bán trú cân đối thực đơn hàng tuần không để tồn tiền ăn		
	<b>Tiền vệ sinh trường, lớp</b>		
	* <b>Mức thu:</b> 11.000đ/HS/tháng		
	- Số tiền thu được : 1.163-20-5 = 1.138 hs x 11.000	12.518.000	
	- Số tiền hs giảm : 5 hs x 5.500 đồng = 27.500 đồng	27.500	
	- Tổng thu : 12.518.000 + 27.500 đồng	<b>12.545.500</b>	
	* <b>Mức chi:</b>	<b>12.545.500</b>	
	Chi thuế TNDN: 2%/tổng thu	250.910	
	Chi 2 người x 4.680.000 đồng	9.360.000	
	Con lại chi 1 người	2.934.590	
<b>2</b>	<b>PHẦN THU HỘ</b>		
<b>b</b>	<b>Tiền bảo hiểm y tế (Bắt buộc)</b>		
	<b>Thu 3 tháng năm 2023</b>		
	- HS có tháng sinh từ tháng 01 --> tháng 9/2017 ( hạn thẻ 3 tháng)	<b>170.100</b>	
	- HS có tháng sinh tháng 10/2017 ( hạn thẻ 2 tháng)	<b>113.400</b>	
	- HS có tháng sinh tháng 11/2017 ( hạn thẻ 1 tháng)	<b>56.700</b>	
	<b>Thu năm 2023 : khối 1,2,3,4, 5 (hạn thẻ 12 tháng)</b>	<b>680.400</b>	

Hiệp Thành, ngày 26 tháng 9 năm 2023

**HIỆU TRƯỞNG**



*Vũ Thị Hồng*